

# 「E-cut 2 Pro」ならスキャンするだけで自動登録!

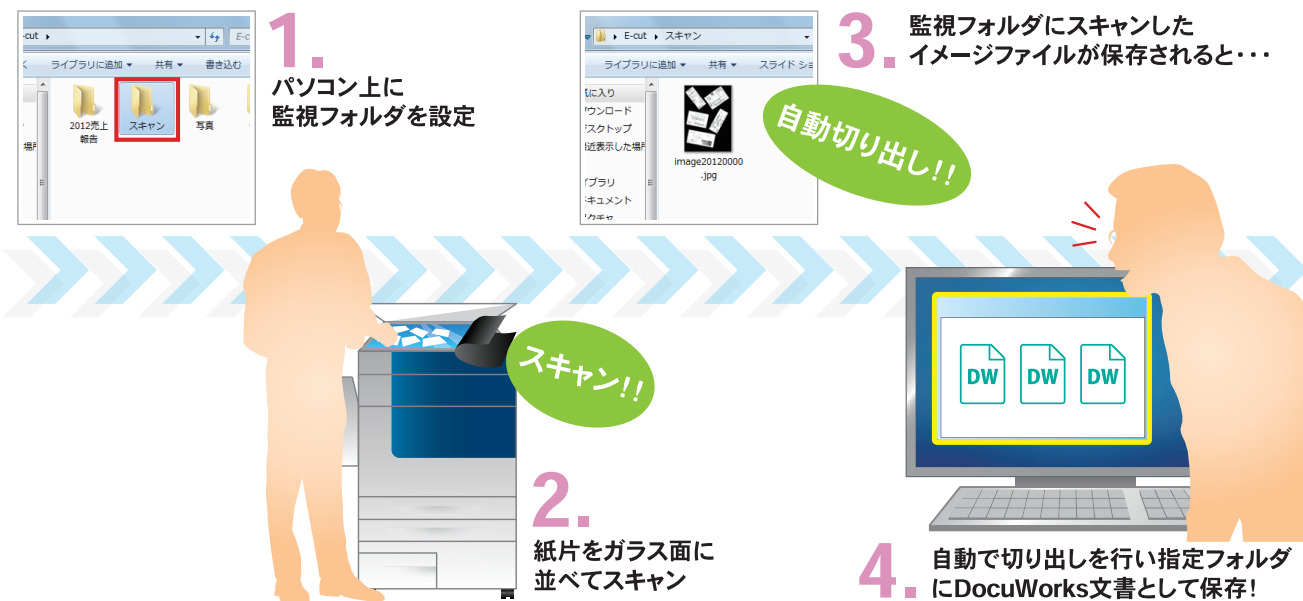
## 紙片画像の自動登録ツール

E-cut 2 Pro



監視フォルダにスキャンしたイメージファイルが保存されると、「E-cut 2 Pro」は切り出し処理からDocuWorks文書への登録までを自動で行います。【属性データの編集機能】を使って、後からまとめて属性データを登録することも可能です。

※ 自動登録ツールはE-cut 2 Proのみ利用可能です。



紙片の電子管理は「E-cut」におまかせ!



### 動作環境・仕様

#### オペレーティングシステム

Microsoft® Windows® 11 日本語版  
 Microsoft® Windows® 10 日本語版  
 Microsoft® .NET Framework 4.5 日本語版  
 ※ 64bit版では32bit互換モード (WOW64) で動作します。  
 ※ Windows® 10 デスクトップモードにて動作の確認を行っております。  
 Windows® RT (Microsoft Surface など)での利用は動作保証外です。  
 なお、タッチパネル操作には対応していません。

#### 対象ハードウェア

上記オペレーティングシステムが正常に動作するハードウェア  
 メモリ: 32bit版は1GB以上、64bit版は2GB以上  
 ディスク容量: インストールに約50MB  
 ディスプレイ: 1024x768ピクセル以上  
 インストール時にCD-ROMドライブもしくはインターネット接続環境が必要  
 ライセンス認証時にインターネット接続環境が必要

#### 必須ソフトウェア

富士フィルムビジネスイノベーション DocuWorks 8以上 日本語版

#### 対応スキャナ

TWAIN規格ドライバが動作するスキャナ  
 ※ 名刺専用スキャナのような紙片外に背景が付与されないものは対象外です。

#### 対応画像フォーマット

BMP、JPEG、TIFF (非圧縮、G3/G4、PackBits)  
 画像サイズは最大A3/カラー、白黒2値、グレイに対応 (カラー推奨)  
 ※ イメージファイルおよびスキャンデータから作成されたDocuWorksファイル (文書/バインダー)。

#### 画像の解像度

200dpi~600dpi

#### 紙片の自動切り出し条件

画像: 黒紙をかぶせてスキャンした画像であること  
 サイズ: 30mm×50mmの面積より大きく、且つA3サイズ(420mm×297mm)より小さいこと  
 紙片形状: 長方形または正方形であること  
 ※ 上記条件を満たしていても正しく切り出せない場合があります。

■ Microsoft, Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における商標または登録商標です。

■ DocuWorksは、富士フィルムビジネスイノベーション株式会社の商標です。

■ その他の社名または商品名などは、それぞれ各社の商標または登録商標です。

※商品の仕様、外観等は、改良のため予告なく変更する場合があります。また、商品の色調は、フィルム、印刷インクの性質上、実際の色とは異なって見える場合がありますので、あらかじめご了承ください。



開発・販売元

## 株式会社下田OAシステム

リゾートオフィス風未来  
 〒415-0029 静岡県下田市碓石ヶ浜718-229  
 URL <https://www.shimoda-oa.co.jp/>

お問い合わせはこちら

✉ [info\\_plugin01@shimoda-oa.co.jp](mailto:info_plugin01@shimoda-oa.co.jp)

### 【E-cut 2・E-cut 2 Pro の特長】

E-cut (イーカット) は、管理が面倒だった様々なサイズの紙片を簡単に電子管理することができるソフトウェアです。お使いの複合機やその他スキャナに並べてスキャンするだけで、DocuWorksデータとして電子化することができます。



Shimoda OA System

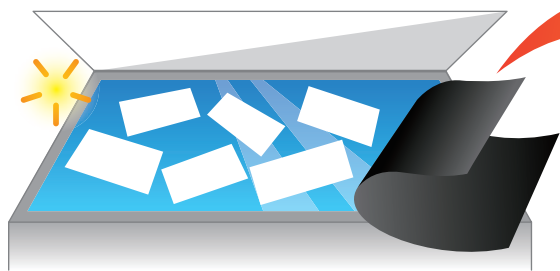
特許出願中

# 様々な紙片の電子化をDocuWorksとE-cutで実現

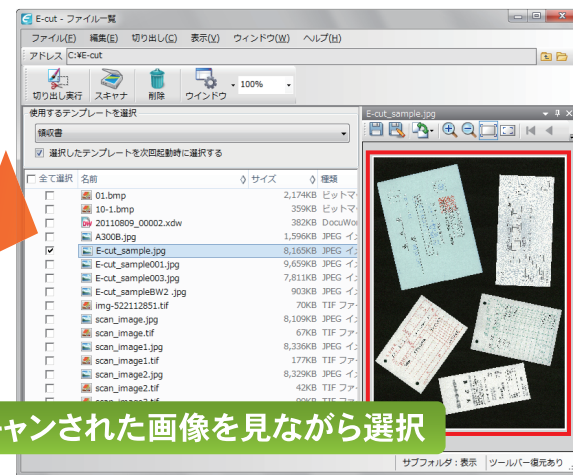
# 充実した新機能でますます便利に!仕事の効率UP

## 画像の取り込み・紙片の切り出し

複合機や他のスキャナでガラス面に紙片を並べてスキャンします。一枚一枚に切り出された紙片を確認しながら、それぞれのDocuWorks文書に属性付けをすることができます。属性項目はテンプレート機能でカスタマイズが可能なので、様々な業務に対応できます。



領収書・配送伝票・レシート・入金伝票...



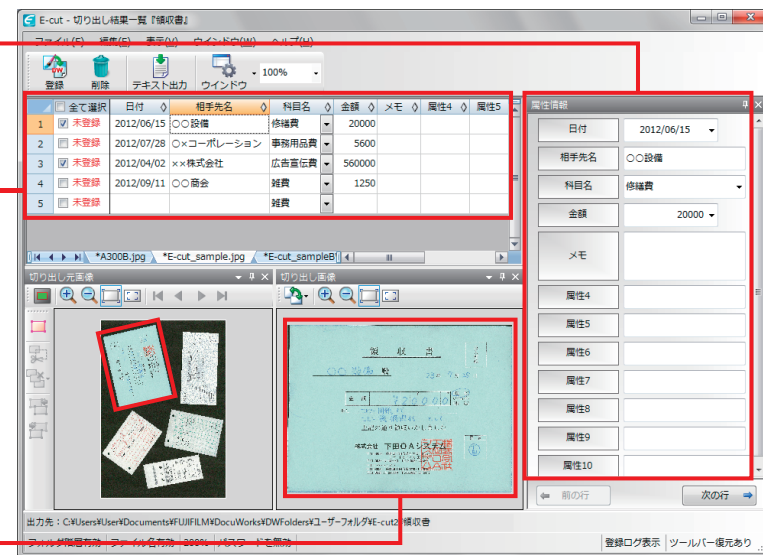
スキャンされた画像を見ながら選択

### 切り出し

属性項目に入力された情報はDocuWorks文書属性に付与

入力値から出力先を判断してDocuWorks文書を自動格納!文書名を自動生成

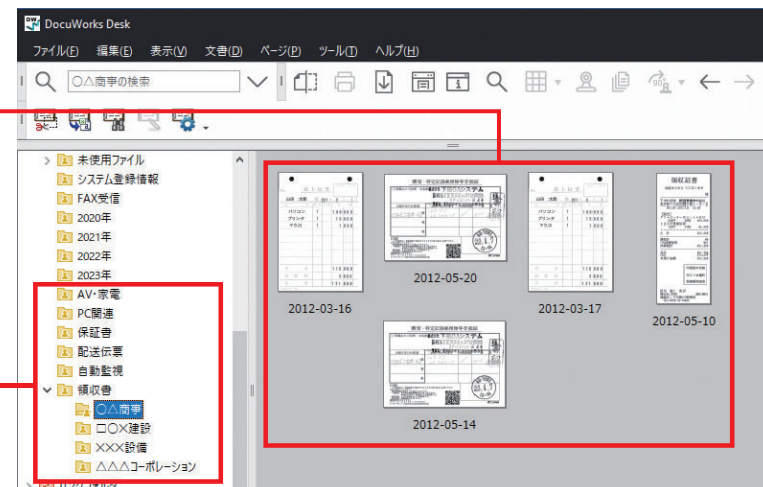
スキャン画像から一枚一枚の紙片に切り出し!正しく切り出せなかった紙片はエリア指定して再認識!



### 登録

読み取った紙片画像をDocuWorks文書で保存

属性項目からフォルダを作成して自動で振り分け保存

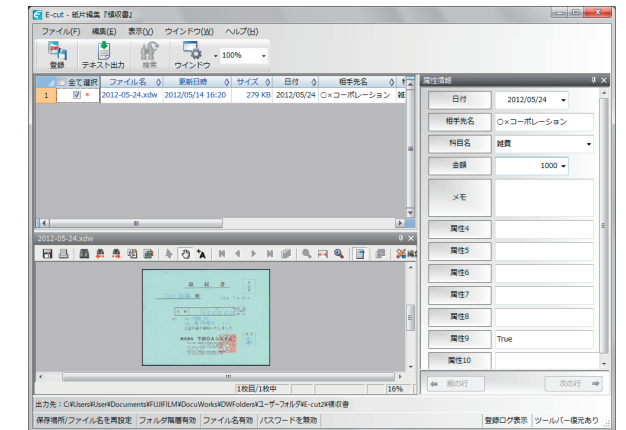
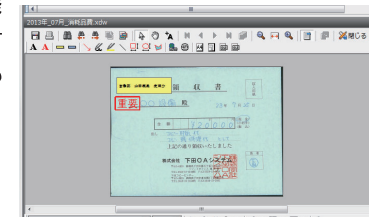


## 属性情報の編集

登録した属性データの編集やテキスト出力を行うことができます。編集したデータはDocuWorks文書のユーザー定義などに反映されます。

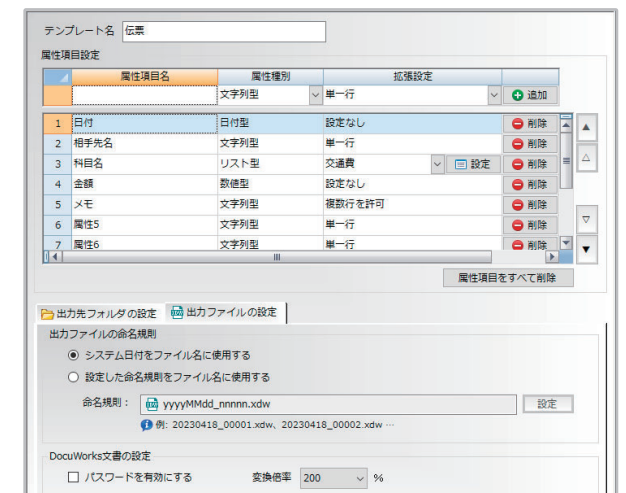
### ● アノテーション機能でオリジナル管理

DocuWorks Viewer コントロールを搭載したビューワーでは、切り出された紙片に付箋やアノテーションの貼り付けなどの操作を行うことも可能です。



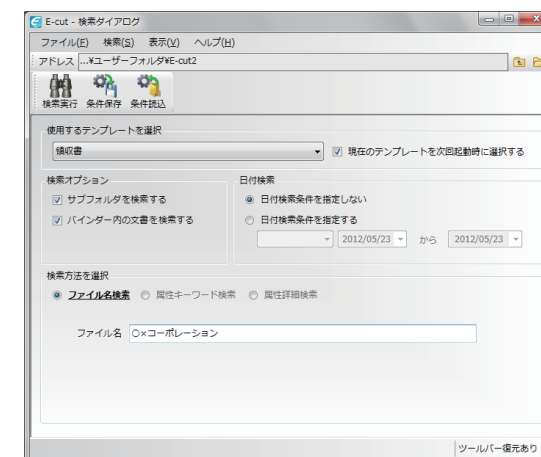
## テンプレート機能

管理する属性項目はあらゆる業務に合わせて自由に設定することができます。設定した管理項目はテンプレートファイルとしてインポート・エクスポートすることも可能です。



## 登録文書の検索

登録文書をファイル名・ファイル日付で検索したり、属性データから検索することができます。検索結果は編集画面に一覧表示されます。



## テキスト出力

登録した各紙片の属性データを、CSV形式やタブ区切り形式のテキストファイルで出力することができます。出力形式や出力項目は目的に合わせて変更可能。出力設定は保存することができます。

